注意：

1、《普通高等学校本科专业目录（2020）》

请点击链接查询：

<http://www.chinaooc.cn/front/index.htm>；

2、请按申报类型截取相关表格填写申报书，并适当编辑，使表格大方美观，尽量不使同一表格跨页；

3、精炼文字内容，字数不超过相关要求；

4、所有附件材料（政审单独提交）须经所在学院教学办审核，并在附件目录页加盖公章后合并至一份PDF文档内，提交电子版即可。

5、电子版要求：文件夹，命名“课程类型+姓名+课程名”，文件夹中包含：（1）WORD，命名 “课程类型+姓名+课程名+申报书”；（2）PDF，命名“课程类型+姓名+课程名+附件”（所有附件合并成一个PDF文档）

6、政审样例：（用学院党委红头文件纸打印，并加盖学院党委公章，单独提交，注意替换内容。）

**中共福州大学学院名称委员会关于《课程名称》课程政治审查情况的意见**

经中共福州大学学院名称委员会审查，《课程名称》课程内容及上传的申报材料无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，价值取向正确，对于国家政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述准确无误，对于国家主权、领土表述及标注准确。

该课程团队负责人及成员（团队所、有成员、姓名依、次列出）遵纪守法，无违法违纪行为，不存在师德师风问题、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。

中共福州大学学院名称委员会

2019年8月12日

福州大学一流本科课程申报书

（线上课程）

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

所在学院：

填表日期：

教务处制

二○二一年四月

填报说明

1.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。

2.课程负责人一般为课程团队牵头人，也可以为以个人名义申报的主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。

3.文中○为单选；□可多选。

4.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

5.涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一、课程基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程负责人 |  |
| 课程适用对象 | □本科生 □社会学习者 |
| 课程性质 | □高校学分认定课 □社会学习者课程 |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 □教师教育课 □实验课 |
| 课程讲授语言 | ○中文○中文+外文字幕（语种） ○外文（语种） |
| 开放程度 | ○完全开放：自由注册，免费学习○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习 |
| 课程完整开设期次及最近两期开课时间 |  |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） |

二、课程团队情况

|  |
| --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 承担任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 课程团队其他成员 |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 承担任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 课程负责人和团队主要成员教学情况（不超过500字） |
| （近5年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程特色（不超过800字）

|  |
| --- |
| 同类国家级一流本科课程（线上课程）情况分析 |
| 序号 | 课程名称 | 负责人 | 学校 | 开课平台 | 简述此课程优缺点 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| [与同类国家级一流本科课程（线上课程）等优质课程比较，简述本课程的特点与优势] |

四、课程考核（试）情况（不超过500字）

|  |
| --- |
| [对学习者学习的考核（试）办法，成绩评定方式等。如果为学分认定课，须将附件3课程数据信息表相应的两期在线试题附后] |

五、课程拟应用情况（不超过800字）

|  |
| --- |
| （在本校课程教学中的应用方式；面向福州大学城高校、其它高校学生和社会学习者应用方式及预期效果） |

六、课程建设计划（不超过500字）

|  |
| --- |
| （今后五年继续面向高校和社会开放学习服务计划，包括面向高校的教学应用计划和面向社会开设期次、持续更新和提供教学服务设想等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.课程团队成员和课程内容政治审查意见（必须提供）**（学院党委负责对本学院课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；课程内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）**2.课程内容学术性评价意见（必须提供）**[由学术性组织，或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于3名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。] |

福州大学一流本科课程申报书

（线下课程）

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

所在学院：

填表日期：

教务处制

二○二一年四月

填报说明

1.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。

2.以课程团队名义申报的，课程负责人为课程团队牵头人；以个人名义申报的，课程负责人为该课程主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。

3.申报课程名称、所有团队主要成员须与教务系统中已完成的学期一致，并须截图上传教务系统中课程开设信息。

4.文中○为单选；□可多选。

5.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

6.涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一、课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程负责人 |  |
| 课程编码（教务系统中的编码） |  |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 □教师教育课□实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 面向专业 |  |
| 学 时 |  |
| 学 分 |  |
| 先修（前序）课程名称 |  |
| 后续课程名称 |  |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日 课程名称 教师名称（上传教务系统截图） |
| 年 月 日— 年 月 日 课程名称 教师名称（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生人数 |  |

注：2020年春季学期，因受新冠肺炎疫情影响而采用在线方式进行授课的，如符合教改设计理念并取得预期效果，可视为完成一个教学周期；教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息。

二、授课教师（教学团队）

|  |
| --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 授课任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程负责人和团队其他主要成员教学情况（500字以内） |
| （教学经历：近5年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程目标（300字以内）

|  |
| --- |
| （结合本校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述学习本课程后应该达到的知识、能力水平） |

四、课程建设及应用情况（2000字以内）

|  |
| --- |
| （本课程的建设发展历程，课程与教学改革要解决的重点问题，课程内容与资源建设及应用情况，课程教学内容及组织实施情况，课程成绩评定方式，课程评价及改革成效等情况） |

五、课程特色与创新（500字以内）

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点） |

六、课程建设计划（500字以内）

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.教学设计样例说明**（提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。**2.最近一学期的课程教案**（1-2项须由课程负责人签字）**3.最近一学期的教学日历****4.最近一学期的测验、考试（考核）及答案（成果等）****5.最近两学期的学生成绩分布统计****6.最近一学期学生评教结果统计****7.最近一次学校对课堂教学评价**（3-7项须由学院教学办盖章。）**8.课程团队成员和课程内容政治审查意见**（学院党委负责对本学院课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；课程内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）**9.课程内容学术性评价意见**[由学术性组织，或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于3名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。]**以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |

福州大学一流本科课程申报书

（线上线下混合式课程）

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

所在学院：

填表日期：

教务处制

二○二一年四月

填报说明

1.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。

2.以课程团队名义申报的，课程负责人为课程团队牵头人；以个人名义申报的，课程负责人为该课程主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。

3.申报课程名称、所有团队主要成员须与教务系统中已完成的学期一致，并须截图上传教务系统中课程开设信息。

4.文中○为单选；□可多选。

5.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

6.涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一、课程基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 是否曾被推荐 | ○是 ○否 |
| 课程负责人 |  |
| 课程编码（教务系统中的编码） |  |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 □教师教育课□实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 面向专业 |  |
| 学 时 | 总学时： 线上学时： 课堂学时： |
| 学 分 |  |
| 先修（前序）课程名称 |  |
| 后续课程名称 |  |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） |
| 最近两期开课时间 |  年 月 日— 年 月 日 课程名称 教师名称（上传教务系统截图） |
|  年 月 日— 年 月 日 课程名称 教师名称（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |
| 使用的在线课程 | ○国家级线上一流课程及名称 ○国家级虚拟仿真实验教学一流课程及名称○其他课程（填写课程名称、学校、负责人、网址） |
| 使用方式： ○MOOC ○SPOC |
| 课程链接及查看教学活动的密码等 |  |

注：2020年春季学期，因受新冠肺炎疫情影响而采用在线方式进行授课的，如符合教改设计理念并取得预期效果，可视为完成一个教学周期；教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息。

二、授课教师（教学团队）

|  |
| --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 授课任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程负责人和团队其他主要成员教学情况（500字以内） |
| （教学经历：近5年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程目标（300字以内）

|  |
| --- |
| （结合本校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述学习本课程后应该达到的知识、能力水平） |

四、课程建设及应用情况（2000字以内）

|  |
| --- |
| （本课程的建设发展历程，课程与教学改革要解决的重点问题，混合式教学设计，课程内容与资源建设及应用情况，教学方法改革，课程教学内容及组织实施情况。课程成绩评定方式，课程评价及改革成效等情况） |

五、课程特色与创新（500字以内）

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点） |

六、课程建设计划（500字以内）

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.教学设计样例说明**（提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。**2.最近一学期的课程教案**（1-2项须由课程负责人签字）**3.最近一学期的教学日历****4.最近一学期的测验、考试（考核）及答案（成果等）****5.最近两学期的学生成绩分布统计****6.最近一学期学生评教结果统计****7.最近一次学校对课堂教学评价****8.最近两学期的学生在线学习数据**（3-8项须由学院教学办盖章）**9.课程团队成员和课程内容政治审查意见**（学院党委负责对本学院课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；课程内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）**10.课程内容学术性评价意见**[由学术性组织，或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于3名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。]**以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |

福州大学一流本科课程申报书

（社会实践课程）

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

所在学院：

填表日期：

教务处制

二○二一年四月

填报说明

1.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。

2.以课程团队名义申报的，课程负责人为课程团队牵头人；以个人名义申报的，课程负责人为该课程主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。

3.申报课程名称、所有团队主要成员须与教务系统中已完成的学期一致，并须截图上传教务系统中课程开设信息。

4.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

5.涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一、课程基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 是否曾被推荐 | ○是 ○否 |
| 课程负责人 |  |
| 课程编码（教务系统中的编码） |  |
| 课程分类 | ○创新创业类 ○思想政治理论课类○专业类 ○其他（填写）  |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 面向专业 |  |
| 实践基地 | 名称及所在地： |
| 学 时 | 总学时： 理论课学时： 实践学时： |
| 学 分 |  |
| 最近两期开课时间 |  年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
|  年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |

注：教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息。

二、授课教师（教学团队）

|  |
| --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 授课任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程负责人和团队其他主要成员教学情况（500字以内） |
| （教学经历：近5年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程目标（300字以内）

|  |
| --- |
| （结合本校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述学生学习本课程后能够获取的知识、培养的能力和塑造的价值） |

四、课程建设及应用情况（2000字以内）

|  |
| --- |
| （本课程的建设发展历程，课程与教学改革要解决的重点问题。课程内容与资源建设及应用情况，理论学习与社会实践内容的相关性，社会实践环节的动手训练内容，具体做法案例。课程学业考评方式，课程评价及改革成效等情况） |

五、课程特色与创新（500字以内）

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点） |

六、课程建设计划（500字以内）

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.教学设计样例说明**（提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。**2.最近一学期的课程教案**（1-2项须由课程负责人签字）**3.最近一学期的教学日历****4.最近一学期的社会实践考核作业及学生代表性的实践报告****5.最近两学期的学生成绩分布统计****6.最近一学期学生评教结果统计****7.最近一次学校对课堂教学评价**（3-7项须由学院教学办盖章）**8.课程团队成员和课程内容政治审查意见**（学院党委负责对本学院课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；课程内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）**9.课程内容学术性评价意见**[由学术性组织，或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于3名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。]**10.社会实践所在地相关机构的评价**（实践基地相关机构出具并盖章。）**以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |